

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Тверской области

Администрация Торопецкого муниципального округа

МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол №1 от 02.07.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор гимназии

Замыслова В.И.

Приказ № 31 от 10.07.2024 г.

Положение

о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальных образовательных организациях Торопецкого муниципального округа Тверской области (далее – организации образования). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного

объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организаций образования и среднемесячной заработной платы работников таких организаций устанавливается в следующих пределах:

а) для руководителей организаций образования – в кратности до 6,0

(среднемесячная заработная плата руководителя организации образования не должна превышать шестикратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

б) для заместителей руководителя организаций образования – в кратности до 5,0

(среднемесячная заработная плата заместителя руководителя организации образования не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

в) для главных бухгалтеров организаций образования – в кратности до 4,0

(среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации образования не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации).

В случае если главный бухгалтер одновременно является заместителем руководителя организации образования, предельный уровень соотношения его заработной платы определяется в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта.

Среднемесячная заработная плата руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией образования самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

2.1. Оплата труда работников образования в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона производится на основании Постановления администрации Торопецкого муниципального округа №245 от 19 марта 2024 года « О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных организациях Торопецкого муниципального

округа Тверской области»

Должностные оклады работников МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иными федеральными правовыми актами.

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников организаций образования

<u>ПКГ</u>	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала <u>первого уровня</u>	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5 280
Должности работников учебно-вспомогательного персонала <u>второго уровня</u>	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	7 507
<u>Должности педагогических работников</u>	
1 квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель; старший вожатый	9 239
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования; социальный педагог	9 610
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; педагог-психолог	9 795
4 квалификационный уровень	
Учитель	9 964

2.2. Должностные оклады педагогических работников организаций образования, не вошедших в ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
------------------------	----------------------------

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 964
--	-------

2.3. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.4. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.4.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.4.2. надбавка за работу в сельской местности;

2.4.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.4.4. надбавка за особые условия труда;

2.4.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.4.6. доплата за расширение зон обслуживания;

2.4.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.4.8. надбавка за спортивные результаты;

2.4.9. доплата за работу в ночное время;

2.4.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.4.11. доплата за сверхурочную работу;

2.4.12. надбавка за квалификационную категорию;

2.4.13. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

2.5. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.6. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.6.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.6.2. персональная поощрительная выплата;

2.6.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

2.6.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.6.5. единовременная поощрительная выплата;

2.6.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

2.6.7. надбавка за наставничество;

2.6.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

2.7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. **Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона**

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона, устанавливаются в соответствии с пунктами 2.1-2.5 раздела 2 Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры и искусства Торопецкого муниципального округа Тверской области, утвержденного постановлением администрации Торопецкого района от 18.09.2017 № 398 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры и искусства Торопецкого района», с изменениями

Наименование должностей	Должностные оклады
Специалисты :	
Библиотекарь	
ведущий первой	9 780
категории	9494
второй	9224
категории без	8 953
категории	

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка за работу в сельской местности;

3.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.4. надбавка за особые условия труда;

3.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.8. доплата за работу в ночное время;

3.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.10. доплата за сверхурочную работу.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

3.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

4. 1. Оплата труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона производится на основании постановления администрации Торопецкого муниципального округа №245 от 19 марта 2024 года « О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных организациях Торопецкого муниципального округа Тверской области» и в соответствии со штатным расписанием. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

<u>ПКГ</u>	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих <u>первого уровня</u>	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, секретарь	4 983
Общеотраслевые должности служащих <u>второго уровня</u>	

1 квалификационный уровень	
Лаборант	7 343
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	7 489
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	7 641
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	8 193
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	8 438
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	8 686
4 квалификационный уровень	
Ведущие инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	8 952

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

4.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.1.2. надбавка за работу в сельской местности;

4.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

4.1.4. надбавка за особые условия труда;

4.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

4.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.1.8. доплата за работу в ночное время;

4.1.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.1.10. доплата за сверхурочную работу.

4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в [разделе 7](#) настоящего Положения.

4.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

4.5.2. персональная поощрительная выплата;

4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.5.5. единовременная поощрительная выплата;

4.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

4.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в [разделе 8](#) настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с <u>ЕТКС</u>	Оклад, руб.
1 разряд работ	4 787
2 разряд работ	4 950
3 разряд работ	5 198
4 разряд работ	7 343
5 разряд работ	7 489
6 разряд работ	7 641
7 разряд работ	7 795
8 разряд работ	7 954

5.1. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.2. надбавка за особые условия труда;

5.1.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.1.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.1.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.1.6. доплата за работу в ночное время;

5.1.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.1.8. доплата за сверхурочную работу.

5.2. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в [разделе 7](#) настоящего Положения.

5.3. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.3.1. персональная поощрительная выплата;

5.3.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

5.3.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.3.4. единовременная поощрительная выплата;

5.3.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в [разделе 8](#) настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	20 198	18 211	16 332	14 521

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. надбавка за работу в сельской местности;

6.3.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.3. надбавка за особые условия труда;

6.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.7. доплата за работу в ночное время;

6.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.9. доплата за сверхурочную работу;

6.3.10. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в [разделе 7](#) настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.5. единовременная поощрительная выплата;

6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

6.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в [разделе 8](#) настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

7.1.2. надбавка за работу в сельской местности;

7.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

7.1.4. доплата за особые условия труда;

7.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.8. надбавка за спортивные результаты и организацию спортивно-массовой работы не более 50%;

7.1.9. надбавка за обеспечение высококачественного тренировочного процесса при подготовке высококвалифицированного учащегося-спортсмена;

7.1.10. доплата за работу в ночное время;

7.1.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.12. доплата за сверхурочную работу;

7.1.13. надбавка за квалификационную категорию;

7.1.14. надбавка за классное руководство устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Торопецкого муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в размере 1 500 рублей в месяц.

В случае осуществления педагогическим работником МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона, реализующей образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, классного руководства в двух и более классах, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), надбавка за классное руководство составляет не более двух выплат в размере 1 500 рублей независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам(окладам) работников (рабочих) организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата снимается.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам

подготовки специалистов среднего звена за работу в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона в размере 100% от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

7.5. Доплата за особые условия труда в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей организаций образования и их заместителей) за специфику работы в отдельных организациях образования в следующих размерах и случаях:

7.5.1. в размере 10 % должностного оклада – педагогическим и другим работникам за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития);

7.5.2. в размере 10 % к должностным окладам (окладам) - педагогическими другим работникам за работу в интернатах при образовательной организации;

7.5.3. в размере 10 % к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения); 7.6.4. доплата за особые условия труда, указанные в подпунктах 7.6.1. –

7.6.3, устанавливаются к должностному окладу по каждому основанию.

Конкретный перечень работников, указанных в подпунктах 7.6.1 - 7.6.3. которым могут быть установлены доплаты за особые условия труда, определяется руководителем организации по согласованию с коллегиальным органом управления организации, образованного в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом организации, с учетом мнения профессионального союза работников организации;

7.6.5. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
в 1 – 4 классах	7
Учителям, преподавателям за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12

по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями в образовательных организациях	7
Учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (учебных групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику(рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам(рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20 % часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации. При этом расчет соответствующей компенсации осуществляется с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

7.11. Конкретный размер доплат за сверхурочную работу работникам(рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере от должностного оклада (оклада) при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.12. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

7.12.1. педагогическим работникам :

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
1 квалификационный уровень	4 888	2 793
2 квалификационный уровень	5 085	2 906
3 квалификационный уровень	5 183	2 962
4 квалификационный уровень	5 273	3 013

7.12.2. работникам организации, за исключением педагогических работников :

40% от должностного оклада - при наличии высшей квалификационной категории;
15% от должностного оклада - при наличии первой квалификационной категории.

7.13. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по

соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

8.1.7. надбавка за наставничество;

8.1.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в [подпунктах 8.1.1 - 8.1.8 пункта 8.1](#), устанавливаются по решению руководителя МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам(рабочим), подчиненным руководителю непосредственно;

8.2.2. руководителям структурных подразделений , работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона;

8.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона – по представлению руководителей структурных подразделений МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в [подпунктах 8.1.1 – 8.1.6, 8.1.8 пункта 8.1](#), руководителю организации устанавливаются отраслевыми (функциональными) отделами администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя организации , на определенный срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам МБОУ МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10 % от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада - за наличие звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации"

10 % от должностного оклада - за награждение значком "Отличник просвещения СССР", значком "Отличник народного просвещения", знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", медалью К.Д. Ушинского , наличие

звания Тверской области "Почетный работник науки и образования Тверской области", "Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области"

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 300 % от должностного оклада (оклада), принимается руководителем МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 300 % от должностного оклада, принимается отраслевыми (функциональными) отделами администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя организаций образования, на определенный срок в течение календарного года.

8.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона, которая устанавливается локальными нормативными актами МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности организации в целом отраслевыми (функциональными) отделами администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя организаций образования.

8.8. Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами организаций образования.

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителя и работников (рабочих) МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

эффективность и качество процесса обучения;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса; использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания; доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации; эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации; использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации; доступность качественного образования в образовательной организации;

эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) организации образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителя МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона и критерии их оценки устанавливаются отраслевыми (функциональными) отделами администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя организаций образования.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены. Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8.10. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона, осуществляющей образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, на период реализации программы наставничества в размере 5 000 рублей в месяц.

8.11. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

10 % от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет;

15 % от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет; 20 % от

должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет; 30 % от

должностного оклада – свыше 15 лет.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву.

9. Планирование фонда оплаты труда в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона

9.1. Фонд оплаты труда в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отраслевым (функциональным) отделам администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя организаций образования, решением Думы Торопецкого муниципального округа Тверской области о бюджете муниципального образования Торопецкий муниципальный округ Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

9.2. Порядок планирования фонда оплаты труда в МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона утверждается приказом отраслевого (функционального) отдела администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области, в

подведомственности которого находится МБОУ Торопецкая гимназия имени Патриарха Тихона.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884127

Владелец Замыслова Валентина Ивановна

Действителен с 29.08.2024 по 29.08.2025